

.....
(наименование на детската ясла, адрес, телефон)

СЛУЖЕБНА БЕЛЕЖКА

№...../.....20.....г.

Настоящата служебна бележка се издава на:

....., ЕГН.....
(трите имена на майката/законния представител на детето)

.....
(настоящ адрес)

В уверение на това, че детето

....., ЕГН.....
(трите имена на детето)

е записано вгрупа за учебната 20...../20.....г.

За периода отдо..... са преустановени посещенията в
.....(детската ясла/вгрупа от детската ясла)
(посочете върното)

поради въведени ограничения във връзка с обявеното извънредното
положение/извънредната епидемична обстановка и за този период
детето..... не може
да посещава детското заведение.

Настоящата служебна бележка се издава, за да послужи пред дирекция „Социално
подпомагане“ – гр.

Дата:.....

ДИРЕКТОР:

(име, фамилия, подпис, печат)